

Antrag auf Entschuldigung (Oberstufenschüler)

Sehr geehrte(r) Frau/Herr _____,
(Name der Tutorin, Name des Tutors)

hiermit bitte ich darum, das Fehlen meiner Tochter/meines Sohnes _____

am _____ in den Unterrichtsstunden _____, bzw.

vom _____ bis zum _____ (nicht zutreffendes streichen)

zu entschuldigen.

Begründung: _____

Datum: _____ Unterschrift (Erziehungsberechtigte): _____

Voraussetzungen für die Entschuldigung von Fehlzeiten sind:

- Eine akute Erkrankung liegt vor.
(Keine geplanten Termine, hierfür muss vorher eine Freistellung beantragt und genehmigt worden sein!)
- Am Morgen der akuten Erkrankung (1. Fehltag) erfolgt die Information des Tutors/der Tutorin per Mail.
- Bei anhaltender Erkrankung erfolgt eine schriftliche Benachrichtigung des Tutors/der Tutorin (bei Minderjährigen durch Erziehungsberechtigte) z.B. per Mail spätestens am dritten Werktag nach Beginn der Erkrankung mit Informationen zum voraussichtlichen Verlauf der Erkrankung.
- Dieser Antrag auf Entschuldigung wird mit der Rückkehr in die Schule abgegeben.

Benötige ich ein Attest/ärztliche Bescheinigung?

- Bei allen angekündigten Leistungsüberprüfungen (z.B. Klausuren, Abnahmen/Prüfungen im Fach Sport, Kurzkontrollen, etc.), besteht eine generelle **Attestpflicht**, sonst nicht.

Das Attest/die ärztliche Bescheinigung muss zusammen mit der schriftlichen Benachrichtigung (s.o.) **spätestens am dritten Werktag nach Beginn der Fehlzeit** vorliegen.

Ein Attest allein ersetzt keine schriftliche Benachrichtigung der Erziehungsberechtigten!